|  |  |
| --- | --- |
| Принято общим собранием трудового коллективаАНОО ЧШ «Династия»Протокол от 30.08.2023 № 1 | Утверждено директоромАНОО ЧШ «Династия»Приказ от 30.08.2023 №\_\_ |
|  |  |
|  |  |

**ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка АНОО ЧШ «Династия»**

1. **Общие положения**

Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН, Декларацией прав ребенка, статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), локальными нормативными актами АНОО ЧШ «Династия» (далее – школа).

* 1. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в школе, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определяют режим дня и образовательного процесса, внутренний распорядок и защиту прав и интересов обучающихся.
	2. Правила размещаются на официальном сайте в сети Интернет. Копии Правил размещаются на информационном стенде.
	3. При приеме обучающихся в школу родители (законные представители) обязаны ознакомиться с настоящими Правилами.
	4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
1. **Режим работы школы**
	1. Режим обучения – пятидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу, 9-часовое пребывание с 9.00 до 18.00, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
	2. Утренний прием детей в осуществляется с 8.45.
	3. Группы и классы функционируют в соответствии с утвержденным расписанием активностей, режимом дня, составленным в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.
	4. Администрация школы имеет право объединять группы и классы в случае необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп, при организации работы дежурных групп и классов и иными обстоятельствами, вызывающими такую необходимость).
	5. Расписание образовательных активностей составляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
	6. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся до 18.00 часов.
	7. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, они заранее оповещают администрацию школы об этом, а также о том, кто из лиц, которые перечислены в анкете, заполняемой при поступлении, будет забирать ребенка в данный день.
2. **Здоровье обучающихся**
	1. Контроль состояния здоровья (фильтр-контроль) и осмотр при утреннем приеме детей в школу осуществляет медицинский работник или иной назначенный сотрудник школы.
	2. Выявленные больные или обучающиеся с подозрением на заболевание строго не принимаются, заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых, временно размещая в изоляторе до прихода родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обязательно извещаются о необходимости незамедлительно забрать ребенка.
	3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в школу здоровым и информировать администрацию школы о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома (особенно в период карантина или при повышенной эпидемиологической ситуации), медицинских манипуляциях.
	4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, родители (законные представители) обязаны поставить в известность администратора школы, предоставить соответствующее медицинское заключение. Об изменениях необходимо своевременно сообщать администрации.
	5. О невозможности прихода ребенка в школу по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны известить администрацию до 08.00 текущего дня. Родители (законные представители) должны проинформировать администрацию о поставленном ребенку диагнозе при его постановке в случае отсутствия по болезни.
	6. Родители (законные представители) обязаны предоставить медицинскую справку на ребенка после перенесенного заболевания, или не посещающего школу 3 (три) и более календарных дня (за исключением выходных и праздничных дней), от врача-педиатра с данными о состоянии здоровья и отсутствия контактов с инфекционными больными.
	7. Родители (законные представители) обязаны предоставлять медицинскую справку о прохождении анализов на глистные инвазии (энтеробиоз и яйца гельминтов) 2 раза в год при запросе администратора, медицинского работника.

1. **Внешний вид и одежда обучающихся**
	1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей времени года и температуре воздуха.
	2. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным, ростовым и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика или мала; обувь должна легко сниматься и надеваться).
	3. Родители (законные представители) обязаны обеспечить наличие у каждого обучающегося сменной обуви с фиксированной пяткой, сменной одежды, расчески, спортивную форму для занятий физической культурой.
	4. Порядок в личных шкафах для одежды поддерживают родители (законные представители) обучающихся и сами обучающиеся.
	5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) маркируют вещи детей.
	6. В шкафу каждого обучающегося должны быть пакеты для хранения чистого и использованного белья.
	7. В целях безопасности и исключения удушения не рекомендуется надевать ребенку украшения (бусы, колье), давать с собой мобильные телефоны и гаджеты, а также игрушки, имитирующие оружие, ценные вещи.
	8. Школа не несет ответственности за вещи, украшения, игрушки, принесенные из дома.
2. **Обеспечение безопасности**
	1. Родители (законные представители) обязаны своевременно сообщать администрации школы об изменении номера телефона, места жительства, должности и места работы.
	2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей сотрудникам школы.
	3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей, не поставив в известность сотрудников школы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.
	4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
3. **Организация питания**
	1. В распорядке дня строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) обязаны помнить время питания детей и не лишать их возможности принятия пищи, не забирать его во время питания.
	2. Родители (законные представители), приводящие детей после питания, должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» по истечении времени приема пищи оставшаяся еда утилизируется.
	3. По просьбе родителей (законных представителей), при обоснованных обстоятельствах, пища может быть оставлена ребенку, но не более чем на 15 (пятнадцать) минут. При этом родители (законные представители) должны предупредить работников школы заблаговременно.
	4. В школе организовано 5-ти разовое горячее питание в соответствии с меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей школьного возраста и утвержденным руководителем школы.
	5. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020) и доводится до сведения родителей (законных представителей) путем публикации в общих чатах групп родителей в канале Телеграм.
	6. Запрещается приносить в школу жевательную резинку, кондитерские изделия, а также любые продукты питания, угощения без согласования с администрацией.
	7. Контроль за качеством питания, выходом, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием буфет-раздаточной возлагается на бракеражную комиссию школы.
4. **Пребывание на свежем воздухе**
	1. Организация прогулок осуществляется в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
	2. Прогулка осуществляется в зависимости от погодных условий.
	3. Для пребывания на улице необходима одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую можно испачкать.
	4. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется иметь запасные сухие варежки и комплект сменной одежды, непромокаемую грязеотталкивающую одежду (куртка, штаны, комбинезон).
	5. В летний период утренний прием и вечерний уход детей домой осуществляется на улице при хороших погодных условиях. Рекомендуется иметь в наличии головной убор, резиновые сапоги, дождевик (непромокаемая ветровка).
5. **Права обучающихся**
	1. Обучающиеся имеют право на:
* предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, психолого-медико-педагогической коррекции;
* защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, заботу;
* уважение достоинства личности и доверительное отношение;
* проявление индивидуальных особенностей, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу выбора;
* участие в определении тематики и содержания образовательной деятельности;
* развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных и иных мероприятиях;
* пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной, художественной направленности;
* комфортную и безопасную среду жизнедеятельности и развития;
* индивидуальный образовательный маршрут в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы.
	1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
	2. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка или приуроченных к праздничным датам, а также перечень угощений обсуждается с администрацией родителями (законными представителями) заранее.
1. **Заключительные положения**
	1. Настоящие Правила утверждаются руководителем школы на неопределенный срок, пересматриваются по мере необходимости.
	2. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни школы:
* участие в праздниках и развлечениях, общих и групповых мероприятиях, родительских собраниях; обучающих семинарах-практикумах с педагогами школы или приглашенными специалистами;
* сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами школы по согласованию с администратором школы;
* проведение тематических мастер-классов в рамках проектов или творческих летних мастерских.
	1. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию и уходу за ребенком в школе, следует обсудить это с сотрудниками школы; если этот разговор не помог решению проблемы, в обязательном порядке обратиться к администратору или руководителю школы.
	2. Родители (законные представители) обязаны соблюдать этику и правила общения, в том числе при общении в общих и групповых чатах школы, проявляя уважительное отношение к персоналу, ко всем участникам образовательных отношений и друг к другу.
	3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся.
	4. При наличии серьезной проблемной ситуации необходимо обратиться к руководителю школы с письменным обращением для решения вопроса, которое рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней.
	5. В отношении работников школы в связи с невыполнением и (или) ненадлежащим выполнением их должностных обязанностей, повлекшим определенное нарушение, руководитель имеет право наложить дисциплинарное взыскание при выявлении в ходе служебного расследования достоверности фактов.
	6. В школе работают специалисты, к которым Вы можете обратиться за консультацией и индивидуальной поддержкой по всем интересующим вопросам относительно развития и воспитания ребенка.
	7. К работникам школы, независимо от их возраста, необходимо относиться уважительно и обращаться соответственно.