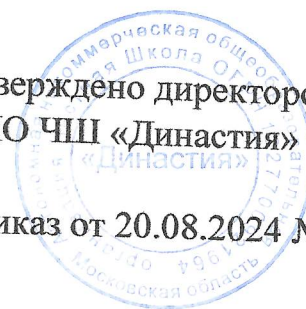


Принято
Педагогического совета
АНО ЧШ «Династия»

Протокол от 29.08.2024 № 5

Утверждено директором
АНО ЧШ «Династия»

Приказ от 20.08.2024 № 22



Положение

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО Частная школа «Династия»

1. Общие положения

Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО Частная школа «Династия» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее — ФГОС НОО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее — ФГОС ООО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее - ФГОС СОО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 № 196);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Примерными основными образовательными программами АНО Частная школа «Династия» (далее - ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";
- Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 № 845/369.

- Уставом АНО Частная школа «Династия».

1.2. Положение является локальным нормативным актом АНО Частная школа (далее – Организация), регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.5. Организация обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

1.6. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.7. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

1.8. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией

обучающихся, проводимой в установленном образовательной организацией порядке.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы. Материалы для проведения текущего контроля по учебному предмету разрабатываются учителями на основе рабочей программы по учебному предмету и согласовывается на заседании методических кафедр не позднее 05 сентября текущего учебного года.

2.3. По учебным периодам текущий контроль проводится в следующем порядке:

- по четвертям – в 2-9 классах по всем предметам учебного плана (кроме предмета «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классах);
- по полугодиям – в 10-11 классах по всем предметам учебного плана.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

- в первом классе в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания посредством проверки и оценки полноты и качества выполнения

письменных работ (классных, проверочных, самостоятельных, контрольных), устных опросов, ответов на уроке и др. При проверке письменных работ ошибки исправляются учителем. Оценивание результатов выполнения работ осуществляется следующим образом: "50%-100% выполнения работы - соответствует опорному уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету, менее 50% - не соответствует опорному уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету;

- во 2-11 классах – балльное оценивание с фиксацией в виде отметок в электронном журнале.

В Организации принята 100-балльная шкала отметок:

- «81» - «100» – отлично;
- «61» - «80» – хорошо;
- «31» - «60» – удовлетворительно;
- «21» - «30» – неудовлетворительно.

2.5. В соответствии с ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования проводятся следующие мероприятия по оценке достижений планируемых результатов:

- оцениваются метапредметные и предметные результаты образования обучающихся с использованием комплексного подхода;
- отслеживаются личностные результаты;
- организуется работа по накопительной системе оценки (портфолио достижений обучающихся).

2.6. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков (ФКГОС), предметных образовательных результатов (ФГОС) обучающихся:

- «81» - «100» («отлично») ставится, если обучающийся выполняет более 90% работы, показывает высокий уровень усвоения образовательных программ; формулирует главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы, допускает не более одного недочета;
- «61» - «80» («хорошо») ставится, если обучающийся выполняет не менее 75% работы, демонстрирует усвоение образовательных программ на повышенном уровне; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, письменные работы выполняет полностью, но допускает в них не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов.
- «31» - «60» («удовлетворительно») ставится, если обучающийся выполняет не менее 50% работы, обнаруживает усвоение обязательного (базового) уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; в письменных работах выполняет не менее половины работы или допускает:
- не более двух грубых ошибок;
 - или не более одной грубой и одной негрубой ошибки, и одного недочета;
 - или не более двух-трех негрубых ошибок;
 - или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
 - или четырех-пяти недочетов при отсутствии ошибок.

- «21» - «30» («неудовлетворительно») ставится при освоении материала на низком уровне, если выполнено менее 50% работы, если обучающийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного (базового) уровня образовательных программ не усвоена, обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера.

- «Зачет» ставится обучающимся 4 классов по итогам изучения учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики», если выполнено не менее половины работы в форме, выбранной обучающимися (реферат/проект/презентация).

- «Незачет» ставится обучающимся 4 классов по итогам изучения учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики», если выполнено менее половины работы в форме, выбранной обучающимися (реферат/проект/презентация). Кроме названного, в 9-11 классах оценка зачет/незачет может быть выставлена за освоение элективных курсов, в зависимости от их объема.

2.7. Отметки за устные ответы по всем предметам выставляются учителем в ходе урока. За письменные работы отметка выставляется учителем после проверки работы не позднее 3-х дней после написания работы.

2.8. Отметки за выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре выставляются в ходе урока. Обучающиеся, освобождённые от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть программы. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устного и письменного опроса, рефератов и т.д. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее.

2.9. Не допускается:

- проведение всех видов проверочных работ в первый и последний день учебной четверти;
- опрос и выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине;
- проведение более одной контрольной работы в один учебный день;
- проведение более трех контрольных работ в учебную неделю.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. С целью профилактики неуспеваемости обучающихся предусмотрено определение и коллегиальное обсуждение предварительных отметок за четверти (полугодия) по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания учебного периода. Через классных руководителей о результатах предварительной успеваемости (в первую очередь неудовлетворительной) информируются родители (законные представители) обучающихся.

2.12. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.13. Четвертные или полугодические отметки по каждому предмету выставляются учителями в электронный журнал Школы в сроки, определенные приказом директора школы, но не позднее, чем за два учебных дня до окончания учебного периода.

Для объективной аттестации обучающихся 2-9 классов по итогам четверти необходимо:

- не менее 3 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету;
- не менее 6 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету;
- не менее 9 отметок при недельной учебной нагрузке по предмету в 3 и более

Для объективной аттестации обучающихся 10-11 классов по итогам полугодия необходимо:

- не менее 5 отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету;
- не менее 9 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету;
- не менее 12 отметок при недельной учебной нагрузке по предмету в 3 и более часов.

2.14. Обучающимся, временно находящимся в санаторных школах, реабилитационных центрах, триместровые отметки выставляются на основе отметок, полученных в этих учебных учреждениях.

2.15. Обучающимся, переведенным из других образовательных организаций, четвертные(полугодовые) отметки могут быть выставлены с учетом отметок, полученных в этих образовательных организациях.

2.16. Текущий контроль за освоением образовательной программы учебного предмета обучающимся, отсутствующим на учебных занятиях по уважительной причине (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально), осуществляется в индивидуальном порядке в выбранной учителем форме по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося, на основании их заявления. Отметки, полученные в ходе текущего контроля в указанный период, выставляются в электронный журнал в соответствующую дату рядом с отметкой об отсутствии (пример "н4", "н5").

В данный период недопустимо выставление неудовлетворительных отметок.

2.17. Обучающиеся, пропустившие контрольные работы по предметам учебного плана, за исключением случаев пропуска по уважительной причине (болезнь, подтвержденная медицинским документом) или получившие по ним отметку «неудовлетворительно», сдают и (или) пересдают эти контрольные работы в течение рабочей недели с момента получения неудовлетворительной отметки или выхода после отсутствия по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.18. Отметка «н/а» (не аттестован) обучающемуся 2-9 классов может быть выставлена только в случае, если обучающийся отсутствовал более 50% учебного времени по неуважительной причине. Обучающемуся предоставляется право пройти процедуру дополнительного текущего контроля в индивидуальном порядке в выбранной учителем форме в следующем учебном периоде. Четвертная отметка выставляется обучающимся 2-9-х классов как округлённая средневзвешенная отметка до следующего большего целого числа, если число десятых больше или равно «6». В иных случаях оценка округляется в сторону меньшего целого числа.

2.19. Отметка «н/а» (не аттестован) выставляется обучающемуся 10-11 класса в случае отсутствия необходимого количества отметок и(или) пропуска обучающимся более 40% учебного времени после согласования с администрацией школы.

2.20. Полугодовая отметка выставляется обучающимся как округлённая средневзвешенная отметка до следующего большего целого числа, если число десятых больше или равно «6». В иных случаях оценка округляется в сторону меньшего целого числа.

2.21. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся

в течение учебного полугодия и имеющихся в электронном журнале текущих отметок.

2.22. Годовые отметки выставляются учителем в электронный журнал и по итогам учебного года во 2-11 классах. Единственным, фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок.

2.23. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-х - 9-х классов соответствии с правилами математического округления.

2.24. Годовая отметка по предмету в 10-11 классах определяется на основании полугодовых отметок с преобладающим значением результата второго полугодия.

2.25. Годовая отметка «а/з» по общеобразовательным предметам за выставляется:

- при наличии отметки «н/а» во всех четвертях во 2-9-х классах;
- при наличии отметок «2», «н/а» хотя бы в одном из полугодий в 10-11-х классах.

2.26. Итоговые отметки выставляются в аттестат об основном общем и среднем общем образовании (далее – аттестат) в соответствии с порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, утвержденным Приказом Минпросвещения России.

2.27. Обучающиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период (триместр, полугодие) имеют право обратиться с письменным заявлением в течение трех рабочих дней с момента получения отметки в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

Комиссия рассматривает необходимые материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний обучающегося.

На основании письменного заявления родителей приказом по школе в течение 3 рабочих дней создается комиссия из трех человек, которая проверяет правильность выставления отметки, изучает обоснования учителя по поводу выставленной отметки, изучает обоснование родителей (законных представителей) обучающегося по поводу выставленной отметки.

2.28. Комиссия принимает одно из двух решений в течение 3 рабочих дней и отражает решение в протоколе, который хранится в личном деле обучающегося:

- «ученику ... класса • Фамилия Имя... отметку по ...предмету... за триместр (полугодие) .../... учебного года оставить без изменений»;
- «ученику ... класса Фамилия Имя... отметку по ...предмету... за триместр (полугодие) .../...учебного года изменить с...на....

По результатам работы Комиссии оценка может быть изменена как в сторону повышения, так и в сторону понижения балла.

2.29. Результаты текущего контроля при освоении рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительных общеразвивающих программ носят диагностический характер, в балльной системе не выражаются, в журналах не отражаются.

2.30. При организации текущего контроля используются различные формы, представленные в электронном журнале.

2.31. Для каждого учебного предмета в электронном журнале представлен свой перечень форм контроля с учетом особенностей учебного предмета.

3. Содержание и порядок проведения тематического оценивания

3.1. Тематическое оценивание – это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

3.2. Целью тематического оценивания является:

- определения уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

3.3. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы тематического каркаса МЭШ.

3.4. Средневзвешенная отметка по теме тематического каркаса и динамика ее изменений формируются автоматически, отображаются в электронном журнале учителя и дневнике ребенка.

3.5. Если тема является сквозной и изучается в различные учебные периоды, то формирование средневзвешенной отметки происходит с учетом всех периодов изучения темы.

3.6. Тематическое оценивание обеспечивает:

3.6.1. обучающемуся - наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам;

3.6.2. педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся и своевременную коррекцию учебного процесса;

3.7. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме - не менее одной за три урока.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся Организации, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в формах, определенных учебным планом Организации в соответствии с приложением № 1.

4.3. Периодичность промежуточной аттестации определяется Организацией.

4.4. В электронном журнале результаты промежуточной аттестации могут фиксироваться следующим образом:

- отметочно;
- зачет/незачет;
- НПА – непрохождение промежуточной аттестации по уважительной причине;
- аУз - академическая задолженность.

4.5. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз

в сроки, установленные образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.10. Промежуточная аттестация может проводиться в различных формах: устные индивидуальные опросы, собеседование; комплексные работы, письменные контрольные работы; сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания, грамматические задания); проверка техники чтения, контрольное списывание, проверка навыков работы с текстом; защита проектов, рефератов, творческих, исследовательских работ, компьютерных презентаций; письменные и устные зачеты, тестирование, в том числе с использованием ИКТ, сдача нормативов по физической культуре. Для обучающихся, освобождённых от выполнения практической части по физической культуре по медицинским показаниям, промежуточная аттестация проводится в форме тестов.

4.11. График проведения промежуточной аттестации принимается на Педагогическом совете по окончании 2 четверти текущего учебного года, утверждается приказом директора и доводится до сведения обучающихся и их

родителей (законных представителей) классным руководителем (куратором класса).

В случае проведения промежуточной аттестации в декабре текущего учебного года (при ускоренном обучении), график проведения промежуточной аттестации принимается на Педагогическом совете по окончании 1 триместра текущего учебного года, утверждается приказом директора и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) классным руководителем (куратором класса).

Обучающиеся, выезжающие в период проведения промежуточной аттестации на соревнования, турниры, конкурсы за пределы города, на основании заявления родителей (законных представителей) и документа, подтверждающего выезд, имеют право на прохождение промежуточной аттестации в более ранние сроки, при условии освоения образовательной программы.

4.12. Промежуточная аттестация по итогам года обучающихся 1-х классов проводится в форме итоговой комплексной работы. Освоение образовательных программ по учебным предметам учебного плана обучающимися 1 классов считается успешным, если обучающиеся на обязательном (повышенном) уровне выполнили итоговую комплексную работу на метапредметной основе по окончании текущего учебного года.

4.13. Материалы для проведения промежуточной аттестации по учебным предметам и критерии оценивания работ обучающихся разрабатываются учителями и принимаются на заседаниях кафедр. Критерии оценивания конкретной аттестационной работы доводятся до сведения обучающихся непосредственно перед аттестационным мероприятием в устной форме.

4.14. Промежуточная аттестация проводится по расписанию (без нарушения режима образовательной деятельности), которое утверждается

директором и доводится до сведения участников образовательных отношений через официальные ресурсы Организации не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода. При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается проведение в один день не более одного аттестационного мероприятия. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данный предмет в данном классе.

Допускается присутствие ассистента. Результаты промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал на дату ее проведения. Отметки на промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал в день проведения аттестации (при использовании устных форм, сдачи норм по физической культуре).

При использовании других форм промежуточной аттестации - в сроки, не превышающие 2 дней с момента проведения промежуточной аттестации по предмету. Работы обучающихся 2-11 классов на промежуточной аттестации оцениваются в балльной системе в соответствии с нормами оценки знаний, установленными настоящим Положением.

4.15. Достижение планируемых результатов освоения рабочей программы курса внеурочной деятельности сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, которая проводится в различных формах в зависимости от направления внеурочной деятельности:

- спортивно-оздоровительное; соревнование, зачет нормативов по физической культуре, анкетирование, защита проекта, портфолио, оценка уровня активности и результативности участия в культурно-образовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года;
- общеинтеллектуальное: интеллектуальная игра, олимпиада, викторина, защита проекта, портфолио оценка уровня активности и результативности участия в культурнообразовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года;

- общекультурное; защита проекта, творческое выступление (концерт, выставка, спектакль), оценка уровня активности и результативности участия в культурно-образовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года;
- социальное: защита проекта, портфолио, круглый стол, конференция, оценка уровня активности и результативности участия в культурно-образовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года;
- духовно-нравственное: защита проекта, конкурс, портфолио, оценка уровня активности и результативности участия в культурно-образовательных и конкурсных мероприятиях в течение учебного года.

Итоги промежуточной аттестации обучающихся по курсам внеурочной деятельности фиксируются в соответствующих журналах оценкой "зачет"/"незачет".

Критерии оценивания конкретной аттестационной работы доводятся до сведения обучающихся непосредственно перед аттестационным мероприятием в устной форме. Оценка "зачет" по итогам промежуточной аттестации по курсу внеурочной деятельности выставляется при условии выполнения обучающимся предложенного задания в рамках промежуточной аттестации и активного участия обучающегося в мероприятиях, предусмотренных рабочей программой курса внеурочной деятельности в течение учебного года.

Оценка "незачет" по итогам промежуточной аттестации по курсу внеурочной деятельности выставляется, если обучающийся демонстрирует неспособность к выполнению предложенного в рамках промежуточной аттестации задания, не проявлял активности при участии в мероприятиях, предусмотренных рабочей программой курса внеурочной деятельности в течение учебного года.

4.16. Обучающимся, не явившимся на промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется право пройти ее в дополнительные сроки до вынесения решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

4.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических кафедр для «устранения пробелов» и повышения качества образования.

4.18. Обучающиеся 1-11 классов, их родители (законные представители) при несогласии с оценкой результатов промежуточной аттестации, отметкой за год (2-11 классы) имеют право обратиться с письменным заявлением в течение трех рабочих дней с момента получения отметки в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия). Комиссия рассматривает необходимые материалы и принимает решение о соответствии/несоответствии оценки результатов промежуточной аттестации, выставленной отметки за год по предмету фактическому уровню знаний обучающегося.

Оценка достижения обучающимися планируемых метапредметных и личностных образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности по итогам года фиксируется классным руководителем в оценочном листе индивидуальных достижений обучающихся следующим образом: "П" – повышенный уровень, "Б" – базовый уровень, "И" – низкий уровень с учетом результатов проведенных педагогом-психологом диагностических процедур.